



23 СУ „ФРЕДЕРИК ЖОЛИО- КЮРИ“



ПОЛИТИКА ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ: УЧЕНИЦИ И РОДИТЕЛИ

съгласно Регламент 2016/679 на ЕС и на Съвета от 27.04.2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни /Общ регламент за защита на данните/

23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, като администратор на лични данни, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и Закона за личните данни в Р България, е отговорно за личните данни, които събира и обработва. Една от нашите отговорности е да Ви запознаем с това как събираме и използваме Вашите лични данни и данните за Вашите деца и да гарантираме, че личните данни се обработват законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен начин.

С този документ Ви информираме какви лични данни събираме, как и за какви цели ги обработваме, как ги съхраняваме и с кого ги споделяме.

Правни основания за обработката на данните:

Съгласие: учениците, родителите, настойниците /носещият родителска отговорност за детето/дават недвусмислено съгласие на училището да обработва личните им данни с определена законосъобразна цел.

Правно задължение: обработката е необходима на училището, за да се съобрази със законовите изисквания.

23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, събира лични данни за своите ученици и техните родители, които се определят като субекти на данни съгласно Закона за защита на личните данни. Нашата политика е да събираме лични данни, ограничени до необходимото. Това са лични данни, за които имаме законово задължение да събираме, и такива, от които се нуждаем, за да защитим интересите на учениците и техните родители.

Личните данни, за които 23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, има законово задължение да събира, са подробно описани в Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование. Тези данни Вие предоставяте на 23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, чрез формулярите за кандидатстване и записване. В посочените формуляри е предоставена и пълна информация за Вашите права и правата на децата Ви като субекти на данни.

Права на субектите на данни:

- Информираност (във връзка с обработването на личните данни от администратора);
- Достъп до собствените лични данни;
- Коригиране (ако данните са неточни);
- Изтриване на личните данни (право „да бъдеш забравен“);
- Ограничаване на обработването от страна на администратора;
- Преносимост на личните данни между отделните администратори;
- Възражение спрямо обработването на собствените лични данни;
- Субектът на данни има право и да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последствия за субекта на данните или по подобен начин го засяга в значителна степен;
- Право на защита по съдебен или административен ред, в случай, че правата на субекта на данни са били нарушени.

23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, съхранява личните данни на хартиени и технически носители и прилага нужните технически и организационни мерки, за да гарантира подходящо ниво на сигурност, включително защита срещу неправомерен достъп, случайна загуба, унищожаване или повреждане.

23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“ обработва данните само за целите, за които са събрани, и не ги използва за други цели. Тези цели са изцяло свързани с приема и обучението на учениците в училището – за

организиране на учебния процес, подпомагане на обучението чрез различни средства, възможност за издаване на документи, отговарящи на държавните изисквания, и поддържане на регистри, предвидени в Закона за предучилищно и училищно образование.

По-конкретно тези цели са:

- **Кандидатстване и прием в 23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“.** Когато ученик/чка кандидатства в училището, ние имаме законово задължение да събираме личните данни.
- **Администриране на обучението.** Имаме законово задължение да поддържаме Регистър за подлежащи на обучение, дневници, лични картони, да издаваме ученическа книжка, уверение, удостоверение за завършен клас, справка за оценки и хорариум, свидетелства за основно и дипломи за средно образование. Тези документи имат задължителни атрибути и по закон съдържат по-голям набор от лични данни като: ЕГН, дата и място на раждане, постоянен адрес, снимка и др.
- **Финансови отношения.** Имаме законово задължение да обработваме лични данни на учениците при кандидатстване и получаване на стипендии
- **Осигуряване на ефективна комуникация.** 23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, събира данни за адрес, телефонен номер и електронна поща. Те са необходими за комуникация с родителите по повод обучението на учениците, за бързото информирание, за гарантиране на интересите на учениците по отношение на обучението .
- **Сигурност и безопасност.** 23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, има ангажимент да осигурява сигурността и безопасността на територията на училището. Това включва заснемане на изображения чрез системата за видеонаблюдение. Имаме законово задължение и ако се наложи, ще бъдем длъжни да споделим тази информация с правоохранителните органи.

За всички обработвани данни се прилагат принципите на ОРЗД:

- да гарантира, че данните се обработват справедливо и законно
- обработват се данни само за ограничени цели
- гарантира се, че всички обработени данни са адекватни и уместни
- гарантира се, че обработените данни са точни
- не се съхраняват данните по-дълго от необходимото
- обработват се данните в съответствие с правата на субекта на данните
- гарантира се, че данните са защитени

При никакви обстоятелства училището няма да разкрива информация или данни, които:

- биха причинили сериозна вреда на ученик/чка или на друго

физическо лице, на неговото психическо здраве или състояние

- биха посочвали, че ученика/чката е или е било обект на злоупотреба с деца или има риск от това, освен когато разкриването не би било в най-добрия интерес на детето
- биха били записани от ученика на изпит
- биха позволили друго лице да бъде идентифицирано, освен ако лицето е служител на училището, или лицето не е дало съгласие, или е разумно в обстоятелствата да се разкрие информацията без съгласието. Изключението от разкриването не се прилага, ако информацията може да бъде редактирана така, че името или идентификационните данни на лицето да бъдат премахнати
- биха били под формата на справка, дадена на друго училище или друго място за обучение и обучение, потенциалния работодател на ученика или друго лице

Колко дълго съхраняваме личните Ви данни?

23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, съхранява лични данни на учениците и техните родители за различни периоди от време, но ги обработва и съхранява само толкова дълго, колкото е необходимо за постигане на целите, за които сме ги събрали. След като учениците приключат обучението си при нас, личните им данни и данните на техните родители се архивират за определен срок. Сроковете за съхранение на архиви с лични данни са определени със закон. След изтичане на този срок личните данни се унищожават по определен ред.

Най-дългият срок за съхранение на лични данни на учениците е свързан със законовото ни задължение да издаваме дубликати на свидетелства за основно образование и дипломи за средно образование. Срокът за съхранение на данните, съдържащи се в тях е 50 г. След напускане на училището, личните данни на учениците не се обработват. Съхраняваме ги в училищния архив при строги правила и ограничен достъп и ги използваме само при заявление за издаване на дубликат.

Как използваме Вашите данни

23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, обработва лични данни в съответствие със Закона за защита на личните данни и собствената си политика за защита на данните. Достъп до личните данни имат упълномощени служебни лица в изпълнение на своите основни задължения. Всяко служебно лице, което има достъп до лични данни, носи отговорността, че обработва тези данни е само за целите, за които е упълномощено, и е длъжно да работи с данните като поверителни.

Как споделяме Вашите данни с трети страни?

23 СУ „Фредерик Жолио-Кюри“, има законово задължение да предоставя лични данни за учениците и техните родители на трети страни. Училището е задължено да предостави лични данни на:

- РУО и МОН . На МОН предоставяме всички лични данни, събрани от нас чрез формулярите за кандидатстване и записване, тези, съдържащи се в свидетелствата за основно образование и издадените дипломите за завършено образование.
- Името на ученика/чката и ЕГН ще бъдат предоставени и за целите на здравното осигуряване.