

**ЗАПОВЕД № У- 186/ 16.02.2021г.**

На основание чл.259 от ЗПУО и във връзка с чл.20 ал.1 т.4, ал.4, ал.5 и ал.6 от Наредба №4/ 20.04.17г. на МОН за нормиране и заплащане на труда

**ОПРЕДЕЛЯМ:**

I. Класните ръководители да извършват следните дейности **извън учебните часове на съответната паралелка:**

1. консултиране на родители и ученици;
2. водене на училищната документация на съответната паралелка;
3. консултиране с психолога на училището;
4. при продължителност на провежданите горепосочени дейности- **45 минути** /чл.20 ал.4 от Наредба №4/ 20.04.17г. на МОН за нормиране и заплащане на труда/.

II. График за провеждане на горепосочените дейности за II -рия учебен срок на учебната 2020/ 2021 година:

Клас	Класен ръководител	4-5 фев.	8-12 фев.	15-19 фев.	22-26 фев.
1 а	Настя Димитрова	4	10	17	24
1 б	Зорница Костадинова	4	10	17	24
1 в	Кристина Цурева	4	10	17	24
2 а	Мария Даскалова	4	10	17	24
2 б	София Бонева	4	10	17	24
2 в	Мариана Иванова	4	10	17	24
3 а	Мариана Ранова-Симеонова	4	10	17	24
3 б	Поля Михайлова	4	10	17	24
3 в	Елена Божилова	4	10	17	24
3 г	Весела Тодорова	4	10	17	24
4 а	Даниела Кръстева	4	10	17	24
4 б	Силвия Георгиева	4	10	17	24
4 в	Нона Алексиева	4	10	17	24
4 г	Василка Петрова	4	10	17	24
5 а	Венислав Будинов	4	10	17	24
5 б	Мария Арабаджийска	4	9	16	22
5 в	Сийка Донкова	4	10	17	24
5 г	Тодорка Гайдова	4	10	19	26
6 а	Милвана Радева	4	11	18	25
6 б	Лушка Миленкова	4	11 - отс	18	25
6 в	Диляна Бурмова	4	11	18	25
7 а	Галя Христова	4	10	17	24
7 б	Даниела Илиева	4	8	19	26
7 в	Мариана Андонова	4	10	17	23
8 а	Габриела Поборникога	5	10	17	24
8 б	Силвия Лолова	5	9	16 - отс	23 - отс
8 в	Даниела Ангелова	5	10	17	24

9 а	Цветанка Манчева	5	10	18	25
9 б	Десислава Георгиева	5	11	18	25
9 в	Силвия Кошулянова	5	8	19	26
10 а	Жанета Вътова	5	10	18	25
10 б	Кристина Петрова	5	10	17	24
10 в	Александра Апостолова	5	9	16	23
11 а	Симона Лукарска	5	10	17	24
11 б	Красимира Спасова	5	10	18	24
12 а	Делян Илиев	5	12	19	26
12 б	Албена Костова	5	12	19	26
12 в	Ангелина Игнатова	5	8	15	22

III. Контрола по изпълнение на заповедта на ЗД по УД:

Иванка Велчева Вълкова .....

Красимира Светославова Йончева .....

Елена Тончева Драганова .....

Осъществен предварителен контрол съгласно Заповед №У- 37/ 03.10.16г. Дата:  
16.02.21г. Елена Драганова- ЗД по УД: .....

Директор  
/Нина Чанева/

